

-

-

号

申請日 年 月 日

阪急文化財団 所蔵資料画像利用申請書

公益財団法人阪急文化財団 御中

〒
申請者住所
団体名
(代表者)氏名
(部署)担当者名
電話番号
メールアドレス

印

貴財団所蔵資料について、公益財団法人阪急文化財団所蔵資料画像情報利用規程の遵守を誓約し、下記の通り利用を申し出ます。

(申請者にて太線枠内を記入・□にチェックを入れて下さい)

	資料名称	点数	
1			☐ 借用(☐ データ・ ☐ ポジフィルム)・ ☐ 撮影
2			☐ 借用(☐ データ・ ☐ ポジフィルム)・ ☐ 撮影
3			☐ 借用(☐ データ・ ☐ ポジフィルム)・ ☐ 撮影
4			☐ 借用(☐ データ・ ☐ ポジフィルム)・ ☐ 撮影
5			☐ 借用(☐ データ・ ☐ ポジフィルム)・ ☐ 撮影
合計点数			☐ 借用(☐ データ・ ☐ ポジフィルム)・ ☐ 撮影

使用目的	
使用期間等 (掲出・発行日・部数・価格等)	書名 (番組名) 発行日 (掲出期間) 判型 発行部数 部 価格 円

請求書の宛名	☐申請者と同じ ☐申請者以外 ※使用目的等で宛名を複数に分ける場合は詳細を括弧内に記入して下さい
--------	--