

- - 号

申請日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

阪急文化財団 所蔵資料画像利用申請書

公益財団法人阪急文化財団 御中

〒 _____
 申請者住所 _____
 団体名 _____
 (代表者)氏名 _____ 印
 (部署)担当者名 _____
 電話番号 _____ FAX番号 _____
 メールアドレス _____

貴財団所蔵資料について、下記の通り実施いたしたく、公益財団法人阪急文化財団所蔵資料画像情報利用規程の遵守を誓約し、利用を申し出ます。

(申請者にて太線枠内を記入・□にチェックを入れて下さい)

	資料名称	点数	
1			<input type="checkbox"/> 借用(□データ・□ポジフィルム)・□撮影
2			<input type="checkbox"/> 借用(□データ・□ポジフィルム)・□撮影
3			<input type="checkbox"/> 借用(□データ・□ポジフィルム)・□撮影
4			<input type="checkbox"/> 借用(□データ・□ポジフィルム)・□撮影
5			<input type="checkbox"/> 借用(□データ・□ポジフィルム)・□撮影
合計点数			<input type="checkbox"/> 借用(□データ・□ポジフィルム)・□撮影

使用目的			
使用期間等 (掲出・発行日・部数・価格等)	書名 (番組名)	発行部数	部
	発行日 (掲出期間)		
	判型	判	価格 円

担当者 ◀

館長	事務局長	担当者
決		